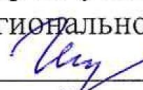


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Косогорова Людмила Алексеевна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.12.2022 11:19:38  
Уникальный программный ключ:  
4a47ce4135cc0671229e80c031ce72a914b0b6b4



**Частное образовательное учреждение высшего образования  
«ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ, БИЗНЕСА И ТЕХНОЛОГИЙ»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

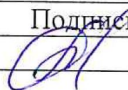
Проректор по учебной работе и  
региональному развитию  
 Шульман М.Г.  
«26» августа 2020 г

**КОНСТИТУЦИОННОЕ ПРАВО  
ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАН**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Группа направлений и специальностей подготовки	40.00.00 Юриспруденция
Направление подготовки	40.03.01 Юриспруденция
Степень	Бакалавр
профиль	Гражданско-правовой

Разработал: к.пол.н., доцент Довбня А.А.

№ пп	На учебный год	ОДОБРЕНО на заседании кафедры		УТВЕРЖДАЮ заведующий кафедрой	
		Протокол	Дата	Подпись	Дата
1	2020- 2021	№ 1	«25» августа 2020 г.		«25» 08 2020 г.
2	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
3	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.
4	20 - 20	№	« » 20 г.		« » 20 г.

**Калуга 2020**

## 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФГОС ВО

В соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (квалификация (степень) «бакалавр») утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 декабря 2016 г. №1511 дисциплина «Конституционное зарубежных стран» входит в состав вариативной части. Данная дисциплина, в соответствии с учебным планом института, является обязательной для изучения.

## 2. Цели и задачи дисциплины

В национальной системе права конституционное (государственное) право занимает особое место ввиду регулирования им отношений власти и положения человека в государстве. В нормах конституционного права закрепляются принципы и основополагающие идеи, на основе которых строится законодательство других отраслей права. Являясь ведущим общепрофессиональным курсом, «Конституционное право зарубежных стран» дает научное представление как об общих тенденциях в развитии конституционного права различных государств, так и о специфике национальных систем конституционного права.

Изучение этого курса будет способствовать расширению у студентов юридического и политического кругозора, умению определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития конституционного процесса в различных странах, а также формированию навыков самостоятельной ориентации в законодательстве других стран.

**Целью учебного курса** является получение студентами теоретических знаний о единстве и многообразии конституционно-правовых норм, включающих их оценку с позиций общечеловеческих ценностей и с учетом соответствия конкретным историческим условиям развития того или иного государства.

**Основные задачи курса** состоят:

- в изучении студентами различных вариантов конституционно-правового регулирования, многообразии которых позволяет предложить наиболее целесообразную модель, ориентированную на общечеловеческие ценности, и выяснение возможностей ее применения в конкретно-исторических условиях того или иного государства;
- в овладении студентами методики правового анализа конституционно-правовых норм и основанной на них деятельности государственных органов и общественных институтов;
- в освоении студентами общих понятий и категорий конституционного права;
- в уяснении влияния факторов политического, экономического, культурного и нравственного характера на конституционно-правовые нормы и практику;
- в формировании у учащихся научного мировоззрения по вопросам государственности, конституционности и законности.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ)

Изучение дисциплины «Конституционное зарубежных стран» направлено на формирование следующих **компетенций**:

ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

- **иметь представление** о конституционном законодательстве различных государств и об основных тенденциях в развитии конституционного права зарубежных стран;
- **знать** основы конституционного закрепления устройства общества и государства, основы правового положения личности и механизм реализации прав, формы государства, избирательные системы, структуру и принципы организации и деятельности высших и местных органов государственной власти и управления, органы местного самоуправления;
- **уметь** применять полученные знания в практической деятельности, нацеленной на создание в России демократического, правового государства;
- **приобрести навыки** анализа конституционно-правовых отношений, институтов и норм.

#### **4. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Согласно учебному плану дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» входит в вариативную часть и является обязательной для изучения. Согласно учебному плану, дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» изучается на 3 курсе.

Для изучения дисциплины, необходимы знания и умения из дисциплин: она служит базой конституционного, международного права, гражданского и уголовного права. Особенно тесно связана с теорией государства и права, наполняя абстрактные понятия реальными фактами.

Знания и умения, приобретаемые студентами после изучения дисциплины будут использоваться при изучении практически всех отраслевых юридических дисциплин, при строительстве современного правового государства и гражданского общества.

#### **5. ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ И ИХ ТРУДОЕМКОСТЬ**

##### **очно-заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	Семестр
		6
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2)	72 (2)
Аудиторные занятия	14	14
Лекции	4	4
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)		
Самостоятельная работа (СРС)	58	58
контроль		
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой

##### **заочная форма обучения**

Вид учебной работы	Всего часов (Зачетных единиц)	Семестр
		6
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
Общая трудоемкость дисциплины	72 (2)	72 (2)
Аудиторные занятия	14	14

Лекции	4	4
Лабораторные работы (ЛР)		
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Семинарские занятия (СЗ)		
Самостоятельная работа (СРС)	58	58
контроль		
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой

### 6. Тематическая структура дисциплины

№ п/п	Наименование дидактической единицы ГОС	№	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)
I	Общая характеристика конституционного права. Основы теории конституции.	1. 2. 3.	Понятие, предмет, источники и система конституционного права зарубежных стран. Наука конституционного права. Основы теории конституции.	ОПК-1; ПК-1.
II	Конституционные основы правового статуса личности.	4. 5. 6.	Общие принципы статуса личности в зарубежных странах. Понятие гражданства и его конституционно-правовое регулирование. Конституционно-правовые права, свободы и обязанности.	ОПК-1; ПК-1.
III	Конституционно-правовые основы общественного строя и статус политических институтов.	7. 8. 9. 10.	Конституционные основы устройства общества и государства. Конституционно-правовые характеристики государства. Конституционно-правовой статус политических партий Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера	ОПК-1; ПК-1.
IV	Форма правления и территориальная организация публичной власти.	11. 12. 13.	Форма правления и государственный режим. Форма государственно-территориального устройства Организация публичной власти на местах.	
V	Избирательное право и избирательные системы зарубежных стран.	14. 15. 16.	Выборы, избирательная система, избирательное право: основные понятия и институты. Принципы избирательного права Виды избирательных систем	ОПК-1; ПК-1.
VI	Органы государственной власти в зарубежных	17. 18. 19. 20.	Законодательная власть в зарубежных странах. Глава государства в зарубежных странах.	ОПК-1; ПК-1.

	странах		Правительство в зарубежных странах. Конституционные основы судебной системы.	
<b>VII</b>	Основы конституционного права ведущих стран мира	21. 22. 23.	Основы конституционного права ведущих стран Западной Европы Основы конституционного права стран Америки Основы конституционного права ведущих стран Азии	ОПК-1; ПК-1.

## 7. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### очно-заочная форма обучения:

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПР	СРС
1.	Понятие, предмет, источники и система конституционного права зарубежных стран.	3			3
2.	Наука конституционного права.	3,5	1		2,5
3.	Основы теории конституции.	3,5	1		2,5
4.	Общие принципы статуса личности в зарубежных странах.	2,5			2,5
5.	Понятие гражданства и его конституционно-правовое регулирование.	2,5			2,5
6.	Конституционно-правовые права, свободы и обязанности.	2,5			2,5
7.	Конституционные основы устройства общества и государства.	2,5			2,5
8.	Конституционно-правовые характеристики государства.	3,5		1	2,5
9.	Конституционно-правовой статус политических партий	3,5		1	2,5
10.	Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера	2,5			2,5
11.	Форма правления и государственный режим.	3,5	1		2,5
12.	Форма государственно-территориального устройства	3,5	1		2,5
13.	Организация публичной власти на местах.	3,5		1	2,5
14.	Выборы, избирательная система, избирательное право: основные понятия и институты.	2,5			2,5
15.	Принципы избирательного права	3,5		1	2,5
16.	Виды избирательных систем	3,5			2,5
17.	Законодательная власть в зарубежных странах.	3,5		1	2,5
18.	Глава государства в зарубежных странах.	3,5		1	2,5

19.	Правительство в зарубежных странах.	3,5		1	2,5
20.	Конституционные основы судебной системы.	2,5			2,5
21.	Основы конституционного права ведущих стран Западной Европы	3,5		1	2,5
22.	Основы конституционного права стран Америки	3,5		1	2,5
23.	Основы конституционного права ведущих стран Азии	3,5		1	2,5
	Экзамен				
	Итого:	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>58</b>

**заочная форма обучения:**

№ п.п.	Темы дисциплины	Трудоемкость	Лекции	ПР	СРС
1.	Понятие, предмет, источники и система конституционного права зарубежных стран.	3			3
2.	Наука конституционного права.	3,5	1		2,5
3.	Основы теории конституции.	3,5	1		2,5
4.	Общие принципы статуса личности в зарубежных странах.	2,5			2,5
5.	Понятие гражданства и его конституционно-правовое регулирование.	2,5			2,5
6.	Конституционно-правовые права, свободы и обязанности.	2,5			2,5
7.	Конституционные основы устройства общества и государства.	2,5			2,5
8.	Конституционно-правовые характеристики государства.	3,5		1	2,5
9.	Конституционно-правовой статус политических партий	3,5		1	2,5
10.	Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера	2,5			2,5
11.	Форма правления и государственный режим.	3,5	1		2,5
12.	Форма государственно-территориального устройства	3,5	1		2,5
13.	Организация публичной власти на местах.	3,5		1	2,5
14.	Выборы, избирательная система, избирательное право: основные понятия и институты.	2,5			2,5
15.	Принципы избирательного права	3,5		1	2,5
16.	Виды избирательных систем	3,5			2,5
17.	Законодательная власть в зарубежных странах.	3,5		1	2,5
18.	Глава государства в зарубежных странах.	3,5		1	2,5

19.	Правительство в зарубежных странах.	3,5		1	2,5
20.	Конституционные основы судебной системы.	2,5			2,5
21.	Основы конституционного права ведущих стран Западной Европы	3,5		1	2,5
22.	Основы конституционного права стран Америки	3,5		1	2,5
23.	Основы конституционного права ведущих стран Азии	3,5		1	2,5
	Экзамен				
	Итого:	<b>72</b>	<b>4</b>	<b>10</b>	<b>58</b>

## 8. СЕМИНАРСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Учебным планом не предусмотрены.

## 9. ПРАКТИЧЕСКИЕ ЗАНЯТИЯ

Практические занятия предназначены для более эффективного усвоения студентами правовых знаний, формирования навыков юридического мышления и самостоятельного анализа правовых текстов.

1.	Понятие, предмет, источники и система конституционного права зарубежных стран.
2.	Наука конституционного права.
3.	Основы теории конституции.
4.	Общие принципы статуса личности в зарубежных странах.
5.	Понятие гражданства и его конституционно-правовое регулирование.
6.	Конституционно-правовые права, свободы и обязанности.
7.	Конституционные основы устройства общества и государства.
8.	Конституционно-правовые характеристики государства.
9.	Конституционно-правовой статус политических партий
10.	Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера
11.	Форма правления и государственный режим.
12.	Форма государственно-территориального устройства
13.	Организация публичной власти на местах.
14.	Выборы, избирательная система, избирательное право: основные понятия и институты.
15.	Принципы избирательного права
16.	Виды избирательных систем
17.	Законодательная власть в зарубежных странах.
18.	Глава государства в зарубежных странах.
19.	Правительство в зарубежных странах.
20.	Конституционные основы судебной системы.

21.	Основы конституционного права ведущих стран Западной Европы
22.	Основы конституционного права стран Америки
23.	Основы конституционного права ведущих стран Азии

### 10. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ

Учебным планом не предусмотрены.

№ пп	Наименование темы дисциплины	Вид занятий (лекция, семинары, практические занятия)	Количество ак. ч.	Наименование активных и интерактивных форм проведения занятий
1	Понятие, предмет, источники и система конституционного права зарубежных стран.	Практическое занятие	1	Решение задач
2	Наука конституционного права.	Лекционное занятие	1	Проблемная лекция
3	Основы теории конституции.	Лекционное занятие	1	Лекция-визуализация
4	Общие принципы статуса личности в зарубежных странах.	Практическое занятие	1	Решение задач
5	Понятие гражданства и его конституционно-правовое регулирование.	Лекционное занятие	1	Лекция с разбором конкретных ситуаций
6	Конституционно-правовые права, свободы и обязанности.	Практическое занятие	1	Деловая игра
7	Конституционные основы устройства общества и государства.	Практическое занятие	1	коллоквиум
8	Конституционно-правовые характеристики государства.	Практическое занятие	1	Кейс-задача



9	Конституционно-правовой статус политических партий	Практическое занятие	1	Решение задач
5	Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера	Практическое занятие	1	доклады
10	Форма правления и государственный режим.	Практическое занятие	1	Составление юридических документов
11	Форма государственно-территориального устройства	Практическое занятие	1	Составление юридических документов
12	Организация публичной власти на местах.	Практическое занятие	1	Решение задач
13	Выборы, избирательная система, избирательное право: основные понятия и институты.	Практическое занятие	1	Доклады
14	Принципы избирательного права	Практическое занятие	1	Решение задач
15	Виды избирательных систем	Практическое занятие	1	доклады
16	Законодательная власть в зарубежных странах.	Практическое занятие	1	Составление юридических документов
17	Глава государства в зарубежных странах.	Практическое занятие	1	Составление юридических документов
18	Правительство в зарубежных странах.	Практическое занятие	1	Решение задач
19	Конституционные основы судебной системы.	Практическое занятие	1	Доклады
20	Основы конституционного права ведущих стран Западной Европы	Практическое занятие	1	коллоквиум
21	Основы конституционного права стран Америки	Практическое занятие	1	Решение задач
23	Основы конституционного права ведущих стран Азии	Практическое занятие	1	Доклады

## 12. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

### 12.1. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рекомендуется следующие виды самостоятельной работы:

- задания для самостоятельной работы;
- заучивание терминологии;
- работа над тестами
- написание контрольной работы.

### 21.2. КУРСОВАЯ РАБОТА (ПРОЕКТ)

Учебным планом не предусмотрены.

### 12.3. КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА

Учебным планом не предусмотрены.

## 13. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

### 13.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Изучение дисциплины «Конституционное зарубежных стран» направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации;

ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

- **иметь представление** о конституционном законодательстве различных государств и об основных тенденциях в развитии конституционного права зарубежных стран;
- **знать** основы конституционного закрепления устройства общества и государства, основы правового положения личности и механизм реализации прав, формы государства, избирательные системы, структуру и принципы организации и деятельности высших и местных органов государственной власти и управления, органы местного самоуправления;
- **уметь** применять полученные знания в практической деятельности, нацеленной на создание в России демократического, правового государства;
- **приобрести навыки** анализа конституционно-правовых отношений, институтов и норм.

#### 13.1.1. Тематическая структура дисциплины

№ п/п	Наименование дидактической единицы ГОС	№	Тема	Перечень планируемых результатов обучения (ПРО)

<b>I</b>	Общая характеристика конституционного права. Основы теории конституции.	1. 2. 3.	Понятие, предмет, источники и система конституционного права зарубежных стран. Наука конституционного права. Основы теории конституции.	ОПК-1; ПК-1.
<b>II</b>	Конституционные основы правового статуса личности.	4. 5. 6.	Общие принципы статуса личности в зарубежных странах. Понятие гражданства и его конституционно-правовое регулирование. Конституционно-правовые права, свободы и обязанности.	ОПК-1; ПК-1.
<b>III</b>	Конституционно-правовые основы общественного строя и статус политических институтов.	7. 8. 9. 10.	Конституционные основы устройства общества и государства. Конституционно-правовые характеристики государства. Конституционно-правовой статус политических партий Правовое положение объединений социально-экономического и культурного характера	ОПК-1; ПК-1.
<b>IV</b>	Форма правления и территориальная организация публичной власти.	11. 12. 13.	Форма правления и государственный режим. Форма государственно-территориального устройства Организация публичной власти на местах.	
<b>V</b>	Избирательное право и избирательные системы зарубежных стран.	14. 15. 16.	Выборы, избирательная система, избирательное право: основные понятия и институты. Принципы избирательного права Виды избирательных систем	ОПК-1; ПК-1.
<b>VI</b>	Органы государственной власти в зарубежных странах	17. 18. 19. 20.	Законодательная власть в зарубежных странах. Глава государства в зарубежных странах. Правительство в зарубежных странах. Конституционные основы судебной системы.	ОПК-1; ПК-1.
<b>VII</b>	Основы конституционного права ведущих стран мира	21. 22. 23.	Основы конституционного права ведущих стран Западной Европы Основы конституционного права стран Америки Основы конституционного права ведущих стран Азии	ОПК-1; ПК-1.

**13.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания; для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) показатели и критерии оценивания**

**сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания**

№ пп	Компетенция	Виды оценочных средств используемых для оценки компетенций по дисциплине	
		Вопросы и задания для зачета с оценкой	Тестирование
1	ОК-7	+ (1-56 вопросы)	+
2	ПК-2	+ (1-56 вопросы)	+

**13.2.1. Вопросы и заданий для зачета с оценкой практических занятий**

При оценке знаний на зачете с оценкой учитывается:

1. Уровень сформированности компетенций.
2. Уровень усвоения теоретических положений дисциплины, правильность формулировки основных понятий и закономерностей.
3. Уровень знания фактического материала в объеме программы.
4. Логика, структура и грамотность изложения вопроса.
5. Умение связать теорию с практикой.
6. Умение делать обобщения, выводы.

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу.
2	Хорошо	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.
3	Удовлетворительно	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу.
4	Неудовлетворительно	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу.

**13.2.2. Тестирование**

№ пп	Оценка	Шкала
1	Отлично	Количество верных ответов в интервале: 71-100%
2	Хорошо	Количество верных ответов в интервале: 56-70%
3	Удовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 41-55%
4	Неудовлетворительно	Количество верных ответов в интервале: 0-40%
5	Зачтено	Количество верных ответов в интервале: 41-100%
6	Незачтено	Количество верных ответов в интервале: 0-40%

**13.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**13.3.1. Вопросы и задания для зачета с оценкой**

1. **Понятие, предмет и источники конституционного (государственного) права зарубежных стран.**
2. Конституция как конкретно-историческая, социально-политическая и правовая категория.
3. Социальная сущность и содержание конституций в зарубежных странах.
4. Форма и структура конституций в зарубежных странах.
5. Способы и порядок принятия и изменения конституций в зарубежных странах.
6. Виды и органы конституционного контроля (надзора) в зарубежных странах.
7. Конституционно-правовой статус личности: понятие, структура и принципы.
8. Гражданство в зарубежных странах: понятие, способы приобретения и утраты.
9. Личные (гражданские) права и свободы граждан.
10. Политические права и свободы граждан. Порядок их осуществления.
11. Социально-экономические права граждан в конституциях зарубежных стран. Вопрос об их юридических гарантиях.
12. Конституционно-правовое регулирование экономических отношений.
13. Конституционные формы осуществления власти народом: институты представительной и непосредственной демократии.
14. Конституционно-правовые характеристики государства.
15. Политические партии и партийные системы в зарубежных странах.
16. Монархия как форма правления. Виды монархий в зарубежных странах.
17. Республика как форма правления. Виды республик в зарубежных странах.
18. Конституционные характеристики унитарного государства и его разновидности в зарубежных странах.
19. Конституционные характеристики федеративного государства. Виды федераций.
20. Разграничение компетенции федерации и ее субъектов. Органы субъектов федерации.
21. Правовое положение автономии в зарубежных странах: понятие и виды.
22. Избирательное право: понятие и принципы.
23. Мажоритарная избирательная система.
24. Пропорциональная избирательная система.
25. Референдум и его виды в зарубежных странах.
26. Парламент в зарубежных странах: понятие, порядок формирования, полномочия и компетенция. Классификация парламентов с точки зрения их полномочий.
27. Структура и организация палат парламентов в зарубежных странах.
28. Законодательный процесс в зарубежных странах.

29. Глава государства в зарубежных странах: понятие, место в системе власти, юридическая форма, полномочия, ответственность.
30. Конституционный статус правительства в зарубежных странах: понятие, состав, компетенция и ответственность.
31. Конституционные основы судебной системы в зарубежных странах.
32. Местное управление и самоуправление в зарубежных странах: виды местных органов, их структура и компетенция.
33. Форма правления и государственный режим США. Высшие органы власти.
34. Особенности Конституции Великобритании.
35. Французская Конституция: общая характеристика. Особенности конституционного регулирования прав и свобод.
36. Организация государственной власти в Германии. Партийная система.
37. Глава государства и парламент Японии.
38. Общая характеристика Конституции Италии 1947г.

### 13.3.2 Примеры тестовых заданий

#### Вариант 1

**1. Самой «старой» из писанных конституций, действующих в настоящее время, является конституция:**

- а) США;
- б) Великобритании;
- в) Франции;
- г) Китая.

**2. Из перечисленных прав и свобод: 1) право на жизнь и неприкосновенность личности; 2) право на равную оплату за равный труд; 3) неприкосновенность жилища; 4) право избирать; 5) право на труд; 6) свобода объединений; 7) право на образование и свобода образования; 8) свобода собраний, митингов и демонстраций; 9) право собственности, - политическими являются:**

- а) 4, 6, 8;                      б) 1, 3, 9;
- в) 2, 5, 7;                      г) 3, 6, 8.

**3. Жесткая конституция – это:**

- а) конституция, которая может быть изменена только путем усложненной процедуры, требующей квалифицированного большинства голосов членов парламента;
- б) конституция, которая может быть изменена только путем усложненной процедуры, но не требует квалифицированного большинства голосов членов парламента;
- в) конституция, текст которой остается без изменений в течение длительного времени;
- г) конституция, которая может быть изменена в упрощенном порядке, т.е. путем принятия обычного закона.

**4. Двухпартийная система функционирует в:**

- а) Мексике, Италии, Кубе;                      б) Великобритании, США, Австралии;
- в) Японии, Египте, Индии;                      г) США, Франции, ФРГ.

**5. Конституция Великобритании состоит из следующих источников:**

- а) статутов;
- б) судебных прецедентов, доктринальных источников;
- в) статутов, судебных прецедентов, конституционных обычаев, доктринальных источников.

г) законов, судебных прецедентов, доктринальных источников.

**6. Октроирование – это:**

- а) дарование конституции односторонним актом главы государства;
- б) особый порядок выражения недоверия правительству со стороны парламента;
- в) форма принятия поправок к конституциям в странах Латинской Америки;
- г) принятие конституции на референдуме.

**7. В конституции какой страны в основном тексте отсутствуют разделы или даже упоминания о правах и свободах человека?**

- а) КНР; б) США; в) Италия; г) Испания.

**8. Конституция США содержит:**

- а) 10 поправок; б) 24 поправки; в) 27 поправок; г) 52 поправки.

**9. Какой из элементов структуры конституции обычно носит ненормативный характер (не содержит конкретных юридических норм)?**

- а) преамбула;
- б) основная часть;
- в) заключительные положения;
- г) переходные положения.

**10. Формами осуществления власти в зарубежных странах являются:**

- а) народное представительство;
- б) прямая демократия;
- в) представительная демократия;
- г) представительная и непосредственная демократия.

**11. Бипатриды – это лица,**

- а) не имеющие гражданства;
- б) имеющие двойное гражданство;
- в) имеющие одно гражданство;
- г) являющиеся иностранцами.

**12. Институт конституционного контроля:**

- а) особый орган, контролирующий соблюдение конституции;
- б) особый правовой институт;
- в) особый институт, предназначенный исключительно для защиты прав и свобод личности;
- г) проверка законности правовых актов прокуратурой.

**13. Право на забастовку:**

- а) социально-экономическое;
- б) политическое;
- в) гражданское;
- г) индивидуальное.

**14. В Германии президент может быть:**

- а) только главой государства;
- б) одновременно главой государства и главой правительства;
- в) главой государства и фактическим руководителем правительства при наличии премьер-министра.

**15. Из каких двух палат состоит конгресс США?**

- а) палаты общин и палаты лордов;
- б) сената и палаты представителей;
- в) бундестага и бундесрата;
- г) сената и национального собрания.

**16. Однопалатные парламенты существуют в:**

- а) Индии, Мексике, Испании;
- б) Швеции, Дании, Китае;
- в) Бразилии, Италии, Японии;
- г) Португалии, Египте, США.

**17. В подавляющем большинстве стран депутаты парламента и сенаторы, имея, так называемый, свободный мандат, рассматриваются как:**

- а) представители конкретного избирательного округа;
- б) представители всего народа;
- в) представители определенной группы избирателей ;
- г) представители партии.

**18. Внеочередные выборы проводятся:**

- а) в случае государственного переворота;
- б) когда открывается вакансия в парламенте;
- в) в случае досрочного роспуска парламента главой государства;
- г) если истек срок полномочий общенационального представительного органа.

**19. По конституции право абсолютного вето, как правило, имеет:**

- а) монарх;
- б) президент;
- в) премьер-министр;
- г) председатель Верховного суда.

**20. Взыскания, налагаемые на министров президентом или премьер-министром за упущения по службе характеризуют:**

- а) дисциплинарную ответственность;
- б) гражданскую ответственность;
- в) политическую ответственность;
- г) уголовную ответственность.

**21. Управление делами местного значения, осуществляемое выборными органами, - это:**

- а) местное самоуправление;
- б) функция правительства;
- в) местное управление;
- г) функция специальных федеральных органов.

**22. Конституционный контроль во Франции осуществляет:**

- а) президент;
- б) правительство;
- в) Национальное собрание Франции;
- г) Конституционный Совет.

**23. Понятие, характеризующее территориальное распределение государственной власти:**

- а) форма правления;



- б) политический режим;
- в) форма государственного устройства;
- г) республика.

**24. Глава государства не может распустить парламент при следующей форме правления:**

- а) парламентская республика;
- б) президентская республика;
- в) дуалистическая монархия;
- г) парламентская монархия.

**25. Суды общей юрисдикции осуществляют функции конституционного контроля:**

- а) во Франции;
- б) в США;
- в) в ФРГ;
- г) в Италии.

**13.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**Качество знаний** характеризуется способностью обучающегося точно, структурированно и уместно воспроизводить информацию, полученную в процессе освоения дисциплины, в том виде, в котором она была изложена в учебном издании или преподавателем.

**Умения**, как правило, формируются на практических (семинарских) занятиях, а также при выполнении лабораторных работ. Задания, направленные на оценку умений, в значительной степени требуют от студента проявления стереотипности мышления, т.е. способности выполнить работу по образцам, с которыми он работал в процессе обучения. Преподаватель же оценивает своевременность и правильность выполнения задания.

**Навыки** - это умения, развитые и закрепленные осознанным самостоятельным трудом. Навыки формируются при самостоятельном выполнении студентом практико-ориентированных заданий, моделирующих решение им производственных и социокультурных задач в соответствующей области профессиональной деятельности, как правило, при выполнении домашних заданий, курсовых проектов (работ), научно-исследовательских работ, прохождении практик, при работе индивидуально или в составе группы на тренажерах, симуляторах, лабораторном оборудовании и т.д. При этом студент поставлен в условия, когда он вынужден самостоятельно (творчески) искать пути и средства для разрешения поставленных задач, самостоятельно планировать свою работу и анализировать ее результаты, принимать определенные решения в рамках своих полномочий, самостоятельно выбирать аргументацию и нести ответственность за проделанную работу, т.е. проявить владение навыками. Взаимодействие с преподавателем осуществляется периодически по завершению определенных этапов работы и проходит в виде консультаций. При оценке владения навыками преподавателем оценивается не только правильность решения выполненного задания, но и способность (готовность) студента решать подобные практико-ориентированные задания самостоятельно (в перспективе за стенами вуза) и, главным образом, способность студента обосновывать и аргументировать свои решения и предложения.

В таблице приведены процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

Виды учебных занятий и	Оцениваемые результаты	Процедуры оценивания
------------------------	------------------------	----------------------

контрольных мероприятий	обучения	
Посещение студентом аудиторных занятий	ЗНАНИЕ теоретического материала по пройденным темам (модулям)	Проверка конспектов лекций, устный опрос на занятиях
Выполнение контрольной работы	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ по пройденным темам (модулям)	Проверка ответов, предоставленных обучающимся в письменном виде
Тестирование	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ по пройденным темам (модулям)	Проверка тестов
Промежуточная аттестация	ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ и НАВЫКИ, соответствующие изученной дисциплине	зачет с оценкой

**Устный опрос** - это процедура, организованная как специальная беседа преподавателя с группой студентов (фронтальный опрос) или с отдельными студентами (индивидуальный опрос) с целью оценки результативности посещения студентами аудиторных занятий путем выяснения сформированности у них основных понятий и усвоения нового учебного материала, который был только что разобран на занятии.

**Тесты** являются простейшей формой контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин. Тест состоит из небольшого количества элементарных задач; может предоставлять возможность выбора из перечня ответов; занимает часть учебного занятия (10–30 минут); правильные решения разбираются на том же или следующем занятии; частота тестирования определяется преподавателем.

**Экзамен** - процедура оценивания результатов обучения по дисциплинам, результатов прохождения практик, результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ) и т.д., основанная на суммировании баллов, полученных студентом по итогам выполнения им всех видов учебной работы и контрольных мероприятий. Полученная балльная оценка переводится в недифференцированную или дифференцированную оценку.

Описание показателей, критериев и шкал оценивания по всем видам учебных работ и контрольных мероприятий приведено в разделе 2 фонда оценочных средств по дисциплине.

Разработка оценочных средств и реализация процедур оценивания регламентируются локальными нормативными актами:

- Положение о формировании фонда оценочных средств (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о рабочей программе дисциплины (РПД) (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов (принято Ученым советом 01.09.2014 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 01.09.2014 г.)
- Положение о контактной работе преподавателя с обучающимися (принято Ученым советом 24.06.2015 г., Протокол № 6, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 24.06.2015 г.)

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (принято Ученым советом 28.08.2015 г., Протокол № 1, утверждено ректором Л.А. Косогоровой 28.08.2015 г.)
- Инструкция по проведению тестирования (доступны в учебных кабинетах с компьютерной техникой и на сайте вуза).

## **14. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ ИНТЕРНЕТ**

### **14.1. ОСНОВНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

1. Конституционное (государственное) право зарубежных стран. Общая часть: учебник / отв. ред. проф. Б.А. Страшун. - 4-е изд. М., 2016. – Базовый учебник.
2. Конституционное право зарубежных стран: Учебник для вузов / Под общ. ред. члена-корр. РАН, проф. М.В. Баглая, д.ю.н., проф. Ю.И. Лейбо и д.ю.н., проф. Л.М. Энтина. М., 2015. – Базовый учебник.
3. Конституции зарубежных стран / Сост. В.Н. Дубровин. М., 2017.
4. Конституции зарубежных государств: Учебное пособие / Сост. В.В. Маклаков. - 6-е изд., перераб. и доп. М., 2017.
5. Чиркин В.Е. Конституционное право зарубежных стран. М., 2016. – Базовый учебник.

### **14.2. ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ УЧЕБНАЯ ЛИТЕРАТУРА**

- Автономов А.С. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник. М., 2005.
- Арановский К.В. Государственное право зарубежных стран: Учебник. М., 1998.
- Арбузкин А.М. Конституционное право зарубежных стран: Учебное пособие. М., 2004.
- Григонис Э.П., Григонис В.П. Конституционное право зарубежных стран. СПб., 2002.
- Довбня А.А. Конституционное (государственное право) зарубежных стран: Учебно-методический комплекс для студентов юридического факультета. – Калуга. ИНУПБ, 2005. – 111 с.
- Златопольский Д.Л. Государственное право зарубежных стран Восточной Европы и Азии. М., 1999.
- Иностранное конституционное право / Под ред. проф. В.В. Маклакова. М., 1996.
- Конституционное право: Учебник / Под ред. А.Е. Козлова. М., 1996.
- Конституционное право: Учебник / Отв. ред. В.В. Лазарев. М., 1999.
- Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник. В 4-х т. Т. 3. Особенная часть. Страны Европы / Отв. ред. Б.А. Страшун. М., 1998.
- Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник. В 4 т. Т.4. Часть Особенная: страны Америки и Азии / Отв. ред. проф. Б.А. Страшун. М., 2001.
- Мишин А.А. Конституционное (государственное) право зарубежных стран: Учебник. М., 1999.
- Очерки конституционного права иностранных государств: Учеб. и научно-практич. пособие / Отв. ред. Д.А. Ковачёв. М., 1999.
- Чиркин В.Е. Конституционное право зарубежных стран. Практикум. М., 2002.
- Якушев А.В. Конституционное право зарубежных стран (курс лекций). М., 2000.

### 14.3. РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Сайт «Право России» - <http://www.allpravo.ru/>
2. Сайт «Виртуальный клуб юристов» - <http://www.yurclub.ru/>

## 15. Методические указания по организации изучения дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

### 15. 1. Методические указания для преподавателя

Содержание дисциплины излагается в **лекциях**, обсуждается на практических занятиях и изучается в процессе самостоятельной студенческой работы. Лекции имеют проблемный характер: помимо краткого изложения фактического материала, они включают в себя постановку наиболее актуальных проблем, знакомство с важнейшими достижениями современного права, могут превращаться в импровизированную дискуссию лектора и аудитории.

«Узловые», то есть наиболее важные вопросы дисциплины выносятся для изучения на **практических занятиях**. Каждый студент получает к занятию список вопросов, текст правовых источников и перечень литературы, которую требуется освоить. На базе прочитанного материала и анализа источников студенты готовят аргументированные выступления, учатся говорить и слушать друг друга, дискутируют по спорным проблемам.

**Успех практического занятия** зависит от качества подготовки к нему как со стороны кафедры, преподавателя, так и со стороны слушателей и во многом определяется следующими факторами: а) основательная теоретическая подготовка преподавателя; б) наличие соответствующего опыта педагогической работы; в) постоянное стремление к совершенствованию организации и методики проведения занятий; г) наличие практического опыта работы; д) систематическая подготовка студентов к занятиям и т.д.

**Подготовка к практическому занятию** преподавателя включает комплекс следующих мероприятий: составление тщательно продуманных и утвержденных на кафедре планов с указанием рекомендуемой литературы; письменные и устные методические указания слушателям к каждому занятию; анализ итогов проведенных занятий в предыдущих семестрах и выработка мер по их совершенствованию; подготовку преподавателем личного развернутого плана-проспекта (рабочего плана) семинара; просмотр литературы и подбор наглядных пособий к очередному занятию; предварительное ознакомление с группами слушателей, с которыми предстоит работать; систематическая помощь слушателям в организации самостоятельной работы, в частности проведение консультаций; обсуждение на кафедре или методической секции вопросов методики проведения практических занятий в целом и отдельных тем, в частности; организация учебно-методическим кабинетом кафедры и библиотекой выставок литературы, наглядных пособий, лучших конспектов и рефератов слушателей.

Планы практических занятий служат основным методическим документом при самостоятельной работе слушателей. План каждого занятия включает точные формулировки вопросов, отражающих содержание темы, а также перечень обязательной и дополнительной литературы и рекомендации по подготовке.

**Количество вопросов** в плане каждого семинара может быть различным. Это зависит от сложности и объемности темы. При составлении плана необходимо учитывать следующее: рассмотрение наиболее актуальных и трудных вопросов учебной программы, связь с практикой, специализацией и т.д.

Перед проведением очередного практического занятия преподаватель составляет развернутый **план-проспект (рабочий план)**. В нем указываются: тема и цель занятия; форма его проведения; дополнительные вопросы для развертывания дискуссии; факты из жизни и примеры из практики; карточки с задачами для самостоятельного решения; запланированные для использования наглядные пособия и технические средства; темы небольших сообщений или **докладов** по какому-то вопросу изучаемой проблемы;

ориентировочное распределение времени для обсуждения вопроса; фамилии студентов, которых необходимо привлечь для выступлений; дополнительная литература по каждому вопросу, которую можно порекомендовать, если обсуждение той или иной проблемы вызовет интерес у слушателей.

Особое внимание уделяется анализу нормативных документов, помещенных в хрестоматии, практические пособия и т.д. На занятиях можно заслушивать выступления студентов с рефератами по итогам исследования отдельных вопросов темы и – в качестве инновационного средства – мультимедийные презентации, созданные студентами.

**Экзамен за освоение дисциплины** ставится на основании нескольких критериев: качество ответа на экзаменационный билет, качество выполнения заданий для самостоятельной работы, качество работы на семинарских занятиях, посещаемость лекций и семинаров.

В любом случае преподаватель должен обратить внимание на следующее обстоятельство. Согласно требованиям ФГОС ВПО (третьего поколения), реализация **компетентного подхода** должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, электронное тестирование, анализ кейсов, дискуссионные группы, диалог и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

Сама особенность преподаваемого предмета (актуальность его основных проблем, теснейшая связь с современностью) открывают широкий простор для преподавателя в плане применения различных специальных методов и форм проведения занятий.

## 15.2 Методические указания для студентов

Освоение дисциплины «История государства и права ЗС» для студентов осуществляется в виде **лекционных и практических занятий**, в ходе **самостоятельной работы**. В ходе самостоятельной работы студенты должны изучить лекционные материалы и соответствующую учебную литературу (учебники и учебно-методические пособия), подготовиться к ответам на контрольные вопросы и тестовые задания.

### 1. Методические указания по подготовке к лекциям

**Лекция** – это форма обучения студентов, при которой преподаватель последовательно излагает основной материал темы учебной дисциплины. Лекция – важный источник информации по изучаемой учебной дисциплине. Она ориентирует студента в основных проблемах изучаемого курса, направляет самостоятельную работу над ним. Для лекций по изучаемому предмету должна быть отдельная тетрадь. Прежде всего, запишите имя, отчество и фамилию лектора, оставьте место для списка рекомендованной литературы.

Будьте внимательны, когда преподаватель объявляет тему лекции, объясняет Вам место, которое занимает новый предмет в Вашей подготовке и чему новому Вы сможете научиться. Опытный студент знает, что, как правило, на первой лекции преподаватель обосновывает свои требования, раскрывает особенности чтения курса и способы сдачи зачета и экзамена.

Отступите поля, которые понадобятся для различных пометок, замечаний и вопросов.

Запись содержания лекций очень индивидуальна, именно поэтому достаточно трудно пользоваться чужими конспектами.

Не стесняйтесь задавать вопросы преподавателю! Чем больше у Вас будет информации и чем яснее будет суть излагаемой на лекции проблемы, тем свободнее и увереннее Вы будете себя чувствовать на зачете или экзамене!

#### **Базовые рекомендации:**

- старайтесь как можно точнее, насколько это возможно, конспектировать лекции, выделяйте основные положения, старайтесь понять логику лектора;

- точно записывайте определения, понятия и т.д.;
- наиболее важные положения лекции выделяйте подчеркиванием;
- дополняйте материал лекции новой информацией;
- проявляйте заинтересованность/внимание во внешнем поведении – это поможет Вам добиться и внутреннего внимания и сосредоточенности.
- задавайте вопросы лектору, чтобы вовремя прояснить возникшие пробелы.

### **Правила тактичного поведения и эффективного слушания на лекциях:**

- слушать (и слышать) другого человека – это настоящее искусство, которое очень пригодится в будущей профессиональной деятельности особенно учителя-историка;
  - если преподаватель «скучный», но Вы чувствуете, что он действительно владеет материалом, то скука – это уже Ваша личная проблема (стоит вообще спросить себя, а настоящий ли Вы студент, если Вам не интересна лекция специалиста?);
  - игнорируйте внешние раздражители (шум, разговоры, красивый вид из окна) – садитесь на первые парты и фокусируйте своё внимание на преподавателе – слушайте и конспектируйте то, что он говорит;
    - постарайтесь молча к чему-то «придаться» в высказываниях преподавателя. И когда Вы найдете слабое звено (с Вашей точки зрения) в его рассуждениях попробуйте «про себя» поспорить с преподавателем или хотя бы послушайте, не станет ли сам преподаватель «опровергать» себя (иногда опытные преподаватели сначала подбрасывают провокационные идеи, а затем как бы сами с собой спорят). В любом случае, несогласие с преподавателем – это прекрасная основа для диалога (в данном случае – для «внутреннего диалога»), который уже после лекции, на семинаре может превратиться в диалог реальный;
    - если Вы в чем-то не согласны (или не понимаете) с преподавателем, то совсем не обязательно тут же перебивать его и, тем более, высказывать свои представления, даже если они и кажутся Вам верными. Перебивание преподавателя на полуслове – это верный признак невоспитанности. А вопросы следует задавать либо в конце занятий, либо после занятий.
    - чрезвычайно эффективный прием: постарайтесь заранее узнать тему предстоящей лекции и предварительно просмотреть относящуюся к ней информацию. Это поможет Вам намного лучше запомнить и усвоить лекционный материал, более глубоко вникнуть в суть излагаемых преподавателем проблем и более объективно оценить преподавателя как ученого и лектора.

### **Правила конспектирования на лекциях:**

- не следует пытаться записывать подряд все то, о чем говорит преподаватель. Даже если студент владеет стенографией, записывать все высказывания просто не имеет смысла: важно уловить главную мысль и основные факты. Впрочем, преподаватель может сам попросить студентов записывать за ним лекцию как можно точнее, а, следовательно, изберет и необходимый темп ее проведения.
  - желательно оставлять на страницах поля для своих заметок (и делать эти заметки либо во время самой лекции, либо при подготовке к семинарам и экзаменам);
  - старайтесь использовать при конспектировании сокращения, которые каждый может разрабатывать для себя самостоятельно (лишь бы самому легко было потом разобраться с этими сокращениями);
  - не используйте на лекциях диктофоны, поскольку потом трудно будет «расшифровывать» частенько плохое качество записи, а также слушать нередко пространные рассуждения преподавателя, слабо относящиеся к основной теме его лекции.

## **2. Методические указания по подготовке практического занятия**

**Практическое занятие** – это одна из форм учебной работы, которая ориентирована на закрепление изученного теоретического материала, его более глубокое усвоение и

формирование умения применять теоретические знания в практических, прикладных целях.

Практические занятия по Истории государства и права ЗС призваны активизировать самостоятельную работу студентов, которые должны научиться отбирать, систематизировать и обобщать фактический материал, делать выводы. Кроме того, на этих занятиях студенты углубляют и систематизируют свои знания, обсуждают наиболее сложные и трудные для усвоения вопросы, учатся дискутировать, отстаивать свою точку зрения.

На практические занятия выносятся темы, которые не рассматриваются на лекциях вообще или освещаются конспективно и отводятся на самостоятельное изучение. Целью практических занятий является более детальное, последовательное изучение наиболее важных и сложных проблем данной учебной дисциплины. При подготовке к занятиям рекомендуется уделить внимание проработке нормативных документов. Списки дополнительной литературы, составленные ко всем занятиям, помогут студентам более широко и углубленно изучить предложенные темы, подготовить сообщения и доклады. Кроме того, научные исследования и монографии, включенные в списки, могут быть использованы при составлении первоначальной библиографии по выбранной студентами теме реферата.

Особенно следует уделять внимание таким журналам, как «Государство и право», «Правоведение», «Законность», «Журнал российского права», «Вестник МГУ. Серия Право», «Современное право», «Российская юстиция», и др.

Готовясь к практическому занятию, тема которого всегда заранее известна, студент должен освежить в памяти теоретические сведения, полученные на лекциях и в процессе самостоятельной работы, подобрать необходимую учебную, научную и методическую литературу, имеющуюся в библиотеках Калуги.

Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использовать хрестоматии – сборники правовых текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. В хрестоматиях собраны материалы, которые позволяют расширить кругозор. Работа с хрестоматией позволит студенту самостоятельно изучить документы, фрагменты правовых источников, другие произведения, разъясняющие сущность изучаемого вопроса.

При подготовке к каждому занятию студентам предлагается подготовить два-три доклада.

**Доклад** – это вид самостоятельной работы студентов, заключающийся в разработке студентами темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

Отличительными признаками доклада являются:

- передача в устной форме информации;
- публичный характер выступления;
- стилевая однородность доклада;
- четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории;
- умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

Отличительной особенностью практических занятий является активное участие самих студентов в объяснении вынесенных на рассмотрение проблем, вопросов. Преподаватель, давая студентам возможность свободно высказаться по обсуждаемому вопросу, только помогает им правильно построить обсуждение. Такая учебная цель занятия требует, чтобы учащиеся были хорошо подготовлены к нему. В противном случае занятие не будет действенным и может превратиться в скучный обмен вопросами и ответами между преподавателем и студентами.

**При подготовке к практическому занятию:**

- проанализируйте тему занятия, подумайте о цели и основных проблемах, вынесенных на обсуждение;
  - внимательно прочитайте материал, данный преподавателем по этой теме на лекции;
  - изучите рекомендованную литературу, делая при этом конспекты прочитанного или выписки, которые понадобятся при обсуждении на занятии;
  - постарайтесь сформулировать свое мнение по каждому вопросу и аргументированное его обоснование;
  - запишите возникшие во время самостоятельной работы с учебниками и научной литературой вопросы, чтобы затем на семинарском занятии получить на них ответы.

### **В процессе работы на практическом занятии:**

- внимательно слушайте выступления других участников занятия, старайтесь соотнести, сопоставить их высказывания со своим мнением;
- активно участвуйте в обсуждении рассматриваемых вопросов, не бойтесь высказывать свое мнение, но старайтесь, чтобы оно было подкреплено убедительными доводами;
- если вы не согласны с чьим-то мнением, смело критикуйте его, но помните, что критика должна быть обоснованной и конструктивной, т.е. нести в себе какое-то конкретное предложение в качестве альтернативы;
- бездумно зачитывать статьи из интернета с планшетного компьютера на практическом занятии недопустимо, необходимо распечатывать материал и вдумчиво прорабатывать его с карандашом в руках;
- после занятия кратко сформулируйте окончательный правильный ответ на вопросы, которые были рассмотрены.

Практическое занятие помогает студентам глубоко овладеть предметом, способствует развитию у них умения самостоятельно работать с учебной литературой и первоисточниками, освоению ими методов научной работы и приобретению навыков научной аргументации, научного мышления. Преподавателю же работа студента на практическом занятии позволяет судить о том, насколько успешно и с каким желанием он осваивает материал курса.

### **3. Методические указания по написанию письменных научно-исследовательских работ студентов**

Написание письменных научно-исследовательских работ студентов решает ряд задач:

- обучение студентов самостоятельному поиску и отбору учебной и специальной научной литературы по предмету;
- привитие навыков реферирования научных статей по проблематике изучаемых дисциплин;
- выработка умения подготовки рефератов, докладов, выступлений и сообщений;
- приобретение опыта выступления с докладами на семинарских занятиях;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний и навыков по изучаемым дисциплинам;
- приобщение студентов к решению проблемных вопросов по избранной теме работы;
- обучение студентов излагать материал в виде стройной системы теоретических положений, связанных логической последовательностью и подкрепленных примерами из практики.

### **4. Методические указания по работе с литературой**



Важной составляющей самостоятельной внеаудиторной подготовки является работа с литературой ко всем видам занятий: семинарским, при подготовке к зачетам, тестированию, участию в научных конференциях. Умение работать с литературой означает научиться осмысленно пользоваться правовыми источниками. Прежде чем приступить к освоению научной литературы, рекомендуется чтение учебников и учебных пособий.

Существует несколько методов работы с литературой. Один из них – самый известный – **метод повторения**: прочитанный текст можно заучить наизусть. Простое повторение воздействует на память механически и поверхностно. Полученные таким путем сведения легко забываются.

Наиболее эффективный метод – **метод кодирования**: прочитанный текст нужно подвергнуть большей, чем простое заучивание, обработке. Чтобы основательно обработать информацию и закодировать ее для хранения, важно произвести целый ряд мыслительных операций: прокомментировать новые данные; оценить их значение; поставить вопросы; сопоставить полученные сведения с ранее известными.

Для улучшения обработки информации очень важно устанавливать осмысленные связи, структурировать новые сведения.

Изучение научной, учебной и иной литературы требует ведения рабочих записей. Их форма может быть весьма разнообразно: простой или развернутый план, тезисы, цитаты, конспект.

**План** – первооснова, каркас какой либо письменной работы, определяющие последовательность изложения материала. План является наиболее краткой и потому самой доступной и распространенной формой записей содержания исходного источника информации. По существу, это перечень основных вопросов, рассматриваемых в источнике. План может быть простым и развернутым. Их отличие состоит в степени детализации содержания и, соответственно, в объеме.

Преимущество плана состоит в следующем.

Во-первых, план позволяет наилучшим образом уяснить логику мысли автора, упрощает понимание главных моментов произведения.

Во-вторых, план позволяет быстро и глубоко проникнуть в сущность построения произведения и, следовательно, гораздо легче ориентироваться в его содержании.

В третьих, план позволяет – при последующем возвращении к нему - быстрее обычного вспомнить прочитанное.

В четвертых, с помощью плана гораздо удобнее отыскивать в источнике нужные места, факты, цитаты и т. д.

**Выписки** – небольшие фрагменты текста (неполные и полные предложения, отдельные абзацы, а также дословные и близкие к дословным записи об излагаемых в нем событиях, фактах), содержащие в себе квинтэссенцию содержания прочитанного.

Выписки представляют собой более сложную форму записей содержания исходного источника информации. По сути, выписки - не что иное, как цитаты, заимствованные из текста. Выписки позволяют в концентрированной форме и с максимальной точностью воспроизвести в произвольном (чаще последовательном) порядке наиболее важные мысли автора, статистические сведения. В отдельных случаях – когда это оправданно с точки зрения продолжения работы над текстом – вполне допустимо заменять цитирование изложением, близким к дословному.

**Тезисы** – сжатое изложение содержания изученного материала в утвердительной (реже опровергающей) форме. Отличие тезисов от обычных выписок состоит в следующем.

Во-первых, тезисам присуща значительно более высокая степень концентрации материала.

Во-вторых, в тезисах отмечается преобладание выводов над общими рассуждениями.

В третьих, чаще всего тезисы записываются близко к оригинальному тексту, т.е. без использования прямого цитирования.

Исходя из сказанного, нетрудно выявить основное преимущество тезисов: они незаменимы для подготовки глубокой и всесторонней аргументации письменной работы любой сложности, а также для подготовки выступлений на защите, докладов и пр.

**Аннотация** - краткое изложение основного содержания исходного источника информации, дающее о нем обобщенное представление. К написанию аннотаций прибегают в тех случаях, когда подлинная ценность и пригодность исходного источника информации исполнителю письменной работы окончательно неясна, но в тоже время о нем необходимо оставить краткую запись с обобщающей характеристикой. Для указанной цели и используется аннотация.

Характерной особенностью аннотации наряду с краткостью и обобщенностью ее содержания является и то, что пишется аннотация всегда после того, как (хотя бы в предварительном порядке) завершено ознакомление с содержанием исходного источника информации. Кроме того, пишется аннотация почти исключительно своими словами и лишь в крайне редких случаях содержит в себе небольшие выдержки оригинального текста.

**Резюме** – краткая оценка изученного содержания исходного источника информации, полученная прежде всего, на основе содержащихся в нем выводов. Резюме весьма сходно по своей сути с аннотацией. Однако, в отличие от последней, текст резюме концентрирует в себе данные не из основного содержания исходного источника информации, а из его заключительной части, прежде всего выводов. Но, как и в случае с аннотацией, резюме излагается своими словами – выдержки из оригинального текста в нем практически не встречаются.

**Конспект** - сложная запись содержания исходного текста, включающая в себя заимствования (цитаты) наиболее примечательных мест в сочетании с планом источника, а так же сжатый анализ записанного материала и выводы по нему. Для работы над конспектом следует: определить структуру конспектируемого материала, чему в значительной мере способствует письменное ведение плана по ходу изучения оригинального текста; в соответствии со структурой конспекта произвести отбор и последующую запись наиболее существенного содержания оригинального текста – в форме цитат или в изложении, близком к оригиналу; выполнить анализ записей и на его основе – дополнение записей собственными замечаниями, соображениями, «фактурой», заимствованной из других источников и т.п. (располагать все это следует на полях тетради для записей или на отдельных листах-вкладках); завершить формулирование и запись выводов по каждой из частей оригинального текста, а также общих выводов.

Систематизация изученных источников позволяет повысить эффективность их анализа и обобщения. Итогом этой работы должна стать логически выстроенная система сведений по существу исследуемого вопроса. Необходимо из всего материала выделить существующие точки зрения на проблему, проанализировать их, сравнить, дать им оценку.

Кстати, этой процедуре должны подвергаться и материалы из Интернета во избежание механического скачивания готовых текстов. В записях и конспектах студенту очень важно указывать названия источников, авторов, год издания. Это организует его, а главное, пригодится в последующем обучении. Безусловно, студент должен взять за правило активно работать с литературой в библиотеке не только ИГУПБТ, но и в других, библиотеках, используя, в том числе, их компьютерные возможности (электронная библиотека в сети Интернет).

После утверждения темы следует определить всю относящуюся к ней специальную литературу и источники.

Подборка и анализ информационных материалов - один из наиболее трудоемких и сложных творческих процессов.

В ходе сбора материалов по выбранной теме важно ознакомиться с общетеоретической и со **специальной литературой**, с различными **документами**. Изучение литературы следует начинать с тщательного анализа **учебников, учебных пособий, общих работ**, которые позволяют лучше сориентироваться в исследуемой проблематике. Затем изучаются **монографии**, соответствующие **статьи** в исторических журналах, таких как «Государство и право», «Правоведение», «Законность», «Журнал российского права», «Вестник МГУ. Серия Право», «Современное право», «Российская юстиция» и др. В последних номерах юридических журналов, как правило, содержится информация о публикациях, помещенных в них за истекший год. Ценный материал может содержаться в рефератах и **ежеквартальных журналах**, таких как «Общественные науки в России» и «Общественные науки за рубежом», издаваемые ИНИОН РАН.

Следует учитывать, что по некоторым историческим проблемам изданы **библиографические справочники**, содержащие перечень публикаций за определенный период времени.

Кроме того, при ознакомлении с монографиями и статьями по избранной теме следует обращать внимание на ссылки, которые помогут найти дополнительные материалы для написания выпускной квалификационной работы.

В подборе специальной литературы помогут систематические или предметные **каталоги библиотек**, а также сотрудники научно-библиографических отделов, которые могут дать квалифицированную консультацию по имеющейся литературе. В каталоге идет поиск по разделителям, которыми выступают ключевые слова и понятия, темы каталога.

**Каталоги крупнейших российских библиотек:**

Российская национальная библиотека (Санкт-Петербург)

<http://www.nlr.ru:8101/on-line.html>

Российская государственная библиотека (Москва)

[http://aleph.rsl.ru/F/-?func=file&file\\_name=find-a](http://aleph.rsl.ru/F/-?func=file&file_name=find-a)

Научная библиотека СПбГУ им. М. Горького:

[http://www.library.spbu.ru/cgi-](http://www.library.spbu.ru/cgi-bin/irbis64r/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS)

[bin/irbis64r/cgiirbis\\_64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS](http://www.library.spbu.ru/cgi-bin/irbis64r/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS)

**Сайты крупнейших иностранных библиотек:**

Австрийская библиотека <http://www.onb.ac.at/>

Британская библиотека <http://portico.bl.uk/>

Библиотека Конгресса США <http://www.loc.gov/index.html>

Поиск по электронным библиотекам и тематическим базам данных. В некоторых смыслах он удобней, потому что тематические базы данных обычно полнее, актуальнее, учитывают статьи (что не всегда делается в каталогах библиотек). Минусом этого поиска является то, что не все базы предоставляют доступ к полнотекстовым версиям размещенных на них статей, то есть их все равно придется искать в обычной библиотеке. Также современные базы данных ориентированы в основном на статьи и хуже учитывают монографические исследования.

**Базы данных и электронные библиотеки на русском языке:**

Научная электронная библиотека E-library: <http://elibrary.ru>

ИНИОН : <http://www.inion.ru/index6.php>

Проект GBooks: <http://gbooks.archeologia.ru/>

Источники по истории Белоруссии, ВКЛ, Речи  
Посполитой <http://starbel.narod.ru/1lhm.htm>

## **Иностраные электронные библиотеки и информационные порталы:**

Портал Евро пиана <http://www.europeana.eu/portal>

Европейская библиотека: <http://www.theeuropeanlibrary.org/tel4/>

## **16. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

### **16.1. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходимы следующие программное обеспечение и информационные справочные системы:

1. Информационно-правовая система Гарант;
2. Справочная правовая система Консультант-Плюс и др.
3. Электронная библиотека «IPRbooks».

Программа учебной дисциплины может быть реализована с применением дистанционных образовательных технологий для передачи информации, организации различных форм интерактивной контактной работы обучающегося с преподавателем, в том числе вебинаров, проводимых на платформах Pruffme и Zoom. Эти платформы могут быть использованы для проведения виртуальных лекций с возможностью взаимодействия всех участник дистанционного обучения, проведения практических занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведения тренингов, организации коллективной работы обучающихся.

Применение дистанционных образовательных технологий предусмотрено и для организации форм текущего и промежуточного контроля: база тестовых заданий и задания на контрольную работу по дисциплине располагаются в СДО «Прометей», доступ к которой имеют все студенты ЧОУ ВО «ИНУПБТ».

В СДО «Прометей» также расположен полный онлайн-курс данной учебной дисциплины, включающий лекции, видеолекции, банк тестовых заданий, методические рекомендации по изучению дисциплины, задания на контрольную работу.

### **16.2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

1. Слайд-проектор,
2. Экран,
3. Мультимедиа-проектор,
4. Телевизор.

### **16.3. ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦЕНЗИОННОГО ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ**

1. Microsoft office
2. Microsoft Windows 7
3. Kaspersky Endpoint Security

**Рабочую программу разработал: к.пол.н. доцент Довбня А.А.**

**Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Юриспруденция» ЧОУ ВО «ИНУПБТ»  
Протокол № 1 от «25» августа 2020 г.**

**Зав.кафедрой**

**«Юриспруденции»**



**к.ю.н., доцент Красноглазов А.Ю.**